

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД

ОМВД России

по Правобережному району

майор полиции

Г.С.Хабалов.

« » 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МКДОУ

«Детский сад №7 г.Беслана»

М.И.Сованова.

« »

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления

по жилищной политике

коммунальному хозяйству

и транспорту АМС

Правобережного района

С.Р.Токов.

« » 20 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного

учреждения

МКДОУ «Детский сад №7г.Беслана»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПАСПОРТА ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Паспорт дорожной безопасности (далее Паспорт) МКДОУ «Детский сад №7г.Беслана» (далее – ДОУ) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии ДОУ требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность ДОУ обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников, связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка Паспорта осуществляется администрацией ДОУ с учетом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения Правобережного района. Заведующий ДОУ организует процедуру согласования Паспорта с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие). При заполнении Паспорта разрешается вносить дополнительную информацию с учетом особенностей объекта образования.

Актуализация паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения. По окончании срока действия паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый паспорт, в который из ранее заведённого паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Разработчик Паспорта: - заведующий ДОУ –Созанова Марина Николаевна.

1. Общие сведения

Наименование ДОУ: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 г.Беслана» (далее – ДОУ).

Тип ОУ Дошкольное

Юридический адрес ДОУ: 363025, РСО-Алания, Правобережный район,
г.Беслан, ул.Бесланская,30.

Фактический адрес ДОУ: 363025,РСО-Алания,Правобережный район,
г.Беслан,ул.Бесланская,30.

Руководители образовательного учреждения:

Заведующий	М.Н.Созанова.	8(86737) 3-75-57
------------	---------------	------------------

Заместитель		
-------------	--	--

заведующего по		
----------------	--	--

воспитательной работе		
-----------------------	--	--

А.А.Ходова.	
-------------	--

8(86737) 3-75-57	
------------------	--

Ответственный от
Госавтоинспекции

Государственный инспектор
дорожного надзора ОГИБДД
по Правобережному району
старший лейтенант милиции

В.М.Томаев
8(86737) 3-40-71

Ответственный работник
муниципального органа
образования

Методист УОФС АМС
Правобережного р-на

ГХ.Амбалов.
8(86737)3-30-80

Ответственные работники
ОУ за мероприятия по
профилактике детского
травматизма

Заместитель заведующего
по безопасности

Р.А.Комаева.
8(86737) 3-75-57

Руководитель или
ответственный работник
дорожно –эксплуатационной
организации осуществляющей
содержание улично-дорожной
сети (УДС)

Главный специалист
отдела транспорта и
ЖКХ

А.Т.Бигаев
8(86737) 3-15-54

Руководитель или
ответственный работник
дорожно-эксплуатационной
организации осуществляющей
содержание технических средств
организации дорожного
движения (ТСОДД)

Главный специалист
отдела транспорта и
ЖКХ

А.Т.Бигаев.
8(86737) 3-15-54

Количество воспитанников: 140 человек.

Наличие уголка по БДД: в 3 группах.

Информационные стенды для родителей : нет

Наличие класса по БДД : нет

Наличие автогородка (площадки) по БДД: нет.

Наличие автобуса в образовательном учреждении : нет

Владелец автобуса

Время занятий в образовательном учреждении :

1-ая смена : 7.00-19.00

2-ая смена : нет

Внекласные занятия : 1 час в месяц.

Телефоны оперативных служб:

- подразделением пожарной охраны и единая служба спасения -01

- полиция - 02

- скорая медицинская помощь – 03

Содержание

I. План-схемы ДОУ.

1. Район расположения ДОУ, пути движения транспортных средств и детей.
2. Организация дорожного движения в непосредственной близости от ДОУ.
3. Маршруты движения организованных групп детей от ДОУ к ДК, вокзалу, пожарной части (в случае их нахождения вне территории ДОУ и необходимости проведения обязательных мероприятий, связанных с образовательным процессом).
4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

1. Общие сведения.
2. Маршрут движения автобуса до ОУ
3. Безопасное расположение остановки автобуса у ОУ

III Приложения.

План-схема пути движения транспортных средств и детей (обучающихся воспитанников) при проведении дорожных ремонтно –строительных работ вблизи образовательного учреждения.

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК
ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ
(АВТОБУСОМ)

1. Общие сведения

Марка _____
Модель _____
Государственный регистрационный знак _____
Год выпуска _____ Количество мест в автобусе _____
Соответствие конструкции требованиям ,прдъявленным к школьным автобусам

Сведения о водителе (ях) автобуса (сов)

ФИО телефон	Дата прибытия	Стаж вождения ТС категорииD	Дата предстоящего медицинского осмотра	Период проведения стажировки	Сроки повышения квалификации	Допущенные нарушения ПДД

Организационно-техническое обеспечение

1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения
(ФИО) : Ходова А.А.

Назначено : приказом заведующего

Прошло аттестацию : 2016г

2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя :
осуществляет _____
на основании _____
действительного до _____.

3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства :

осуществляет _____

на основании _____

действительного до _____

4) Дата очередного технического осмотра _____

5) Место стоянки автобуса в нерабочее время _____

Меры, исключающие несанкционированное использование _____

6) Место ремонта и технического обслуживания автобуса _____

Сведения о владельце автобуса

Юридический адрес владельца : _____

Фактический адрес владельца: _____

Телефон ответственного лица _____

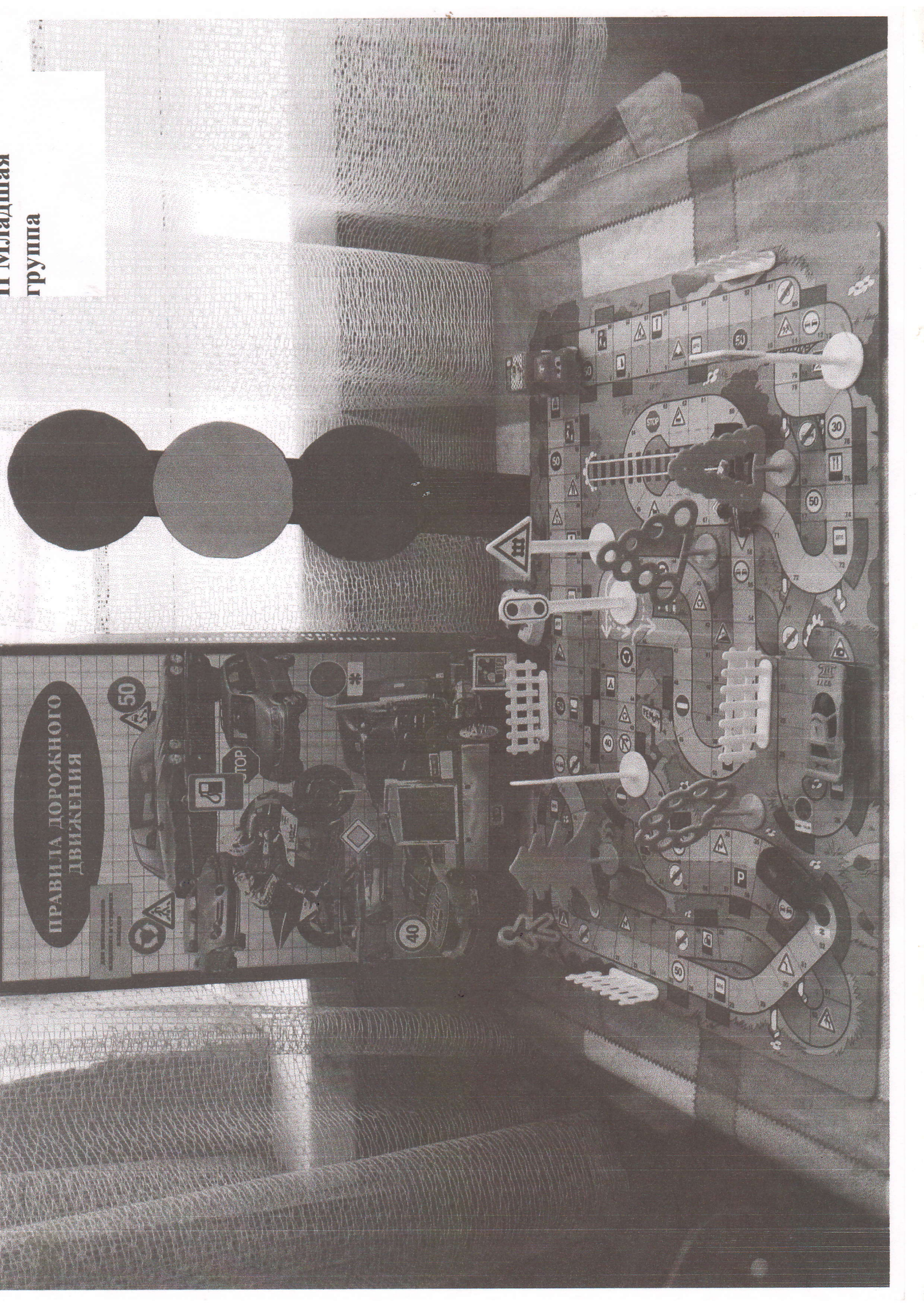
Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей (обучающихся, воспитанников)

специальным транспортным средством (автобусом)



и младшая группа

ПРАВИЛА ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ



УРОКИ БЕЗОПАСНОСТИ



БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ